

An die Gemeinde	Eingangsstempel der Gemeinde	Aktenzeichen
An die Bauaufsichtsbehörde <b>Landkreis Hameln-Pyrmont</b> <b>Bauaufsichtsamt</b> <b>Süntelstr. 9</b> <b>31785 Hameln</b>	Eingangsstempel der Bauaufsichtsbehörde	Aktenzeichen

## Antrag auf vorübergehende Nutzung von Räumen für Veranstaltungen gem. § 47 NVStättVO

**Hinweis:** Der Antrag ist 3-fach mind. 8 Wochen vor der geplanten Veranstaltung einzureichen.

### 1. Antragstellerin bzw. Antragsteller

Name, Vorname		
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Telefon	Telefax	E-Mail

### 2. Anlass der Veranstaltung, Veranstaltungstag/ -zeitraum, Anzahl der Besucher

Anlass (z.B. Tanzveranstaltung, Konzert, Geburtstagsfeier, Weihnachtsfeier)						
Veranstaltungstag und -zeitraum						
	Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit
Beginn						
Ende						
max. Anzahl der Besucher						

### 3. Veranstaltungsort

Gebäudenutzung (z. B. Halle, Scheune, Aula)	Grundfläche in qm
Gemeinde, Ortsteil, Straße, Hausnummer	
Gemarkung	Flurstück
Flur	

#### 4. Grundstückseigentümerin bzw. Grundstückseigentümer

Name, Vorname		
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Telefon	Telefax	E-Mail

#### 5. Ggf. weitere Erläuterungen

--

#### 6. Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen

- **Auszug aus der Amtlichen Karte mit Kennzeichnung des Baugrundstücks (Maßstab 1:5000)**
- **Lageplan (Maßstab 1:500)**  
mit Kennzeichnung des Baugrundstücks und der von der Baumaßnahme/Veranstaltung betroffenen Gebäude oder Gebäudeteile, Darstellung der Zufahrten, Einstellplätzen für Besucher, Standplätze für Feuerwehr/Sanitäter (soweit vorgesehen) sowie Sanitäranlagen
- **Bestandszeichnungen (Grundriss, Schnitt, Ansichten; Maßstab 1:100)**  
der betroffenen Räume/ des betroffenen Gebäudeteils mit Darstellung der Rettungswege und Notausgänge sowie ggf. zusätzliche Aufbauten oder Einrichtungen (z. B. Bühne, Bestuhlung, Theken, Tanzfläche), Darstellung und Beschreibung der abgrenzenden Bauteile und angrenzenden Nutzungen
- **ausführliche Betriebs- bzw. Veranstaltungsbeschreibung**
  - Beschreibung der Veranstaltung (Angebot an Unterhaltung, Musik, Speisen, Getränken etc.)
  - Anzahl der anwesenden Veranstalter, Darsteller, Ordnungspersonal
  - Art und Maß der Bewirtung (ggf. Geräte zur Erwärmung von Speisen)
  - Beschreibung der Einbauten, Möblierung, Technik und Dekoration (auch bzgl. der Brandlast)
  - geplante Absperrungen/Abschrankungen
  - Sanitäranlagen
  - Einstellplätzen
- **Erklärung zum Brandschutz und den Rettungswegen**  
mit Angaben zu Brandsicherheitswachen, Rettungswegen, Sicherheitsbeleuchtung und -stromversorgung, technischen Anlagen zum Brandschutz

Datum, Unterschrift der Antragstellerin bzw. des Antragstellers
---